



Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția Publică Școala Profesională din Orhei

MD – 3506 mun. Orhei, str. 31 August 1989, nr. 80

Tel.: 023530693, 023530690

[www.sporhei.edu.md/orhei.ipsp@gmail.com](http://www.sporhei.edu.md/orhei.ipsp@gmail.com)

Facebook: Școala Profesională din Orhei



Director IP Școala Profesională din Orhei  
**Victor Covali**

**APROBAT**

# STRATEGIA de evaluare internă și asigurare a calității 2023-2028

Examinat și avizat la ședința Consiliului de administrație  
Proces-verbal nr. 12 din 14.12.2023

Orhei 2023

## I Dispoziții generale

Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității este documentul care fixează reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției de învățământ în baza funcțiilor definite din Regulamentul de activitate al școlii. Stabilește obiectivele și sarcinile pe termen mediu în vederea asigurării și îmbunătățirii calității educației.

Elaborarea Strategiei a derivat din necesitatea planificării strategice a procesului educațional, în scopul dobândirii unui nivel ridicat de calificare, relevanță și calitate în pregătirea celor care învață, care să fie compatibil cu sistemul de învățământ din Uniunea Europeană, prin crearea cadrului conceptual, normativ și funcțional intern adecvat.

**Calitatea, echitatea și eficiența** sunt cei trei piloni ai reformelor educaționale din ultimile decenii, din Europa și din lume, care trebuie avute în vedere la construirea sistemelor naționale de management și de asigurare a calității, inclusiv a celui din Republica Moldova.

**Strategia C.E.I.A.C.** se bazează pe documentele emise de Ministerul Educației și Cercetării, pe Planul de Dezvoltare Strategică (PDS) și Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic.

În baza prezentei strategii vor fi elaborate planuri instituționale de asigurare și îmbunătățire a calității pentru direcțiile:

- Procesul educațional
- Resurse umane
- Resurse materiale
- Proiecte comunitare și parteneriate
- Reducerea absenteismului și abandonului școlar
- Promovarea imaginii instituției

## II Cadrul normativ

- Codul Educației Legea nr. 152 din 17.07.2014;
- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014 – 2020 „Educația 2020”, Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;
- Strategia de Dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pe anii 2013 – 2020, Hotărârea Guvernului nr. 97 din 01 februarie 2013;
- Regulamentul intern de activitate a IP Școala Profesională din Orhei
- Codul de etică al cadrului didactic
- Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic;
- Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic.
- Ghidul de evaluare externă al programelor de formare continuă;
- Ghidul de evaluare externă al programelor de formare profesională;
- Statutul IP Școala Profesională din Orhei.

Implementarea Strategiei de evaluare internă a calității în instituție va avea următoarele beneficii:

- a) asigurarea corelării serviciilor educaționale oferite de IP Școala Profesională cu cerințele beneficiarilor și ale altor părți interesate.
- b) îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor educaționale oferite de Școala Profesională;
- c) dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul Școlii Profesionale;
- d) implementarea unui sistem de evaluare internă a calității proceselor didactice și de evaluare externă, în vederea acreditării programelor de formare profesională și instituției;
- e) asumarea responsabilităților cadrelor didactice în ceea ce privește asigurarea calității serviciilor educaționale;
- f) asigurarea transparenței a modului de utilizare a resurselor financiare alocate pentru realizarea obiectivelor privind serviciile educaționale.

Strategia de evaluare internă a calității se bazează pe: misiunea, viziunea, valorile promovate, analiza mediului intern și extern, planurile operaționale, manageriale și proiectele propuse în școală.

### **III Motivația**

Învățământul profesional tehnic joacă un rol crucial în dezvoltarea economică și socială a țării. Instituțiile de învățământ profesional tehnic au menirea de a oferi studii de calitate și de a pregăti specialiști competitivi în toate domeniile.

În pofida dificultăților de ordin economic, Ministerul Educației și Cercetării își propune să sporească prestigiul instituțiilor profesionale tehnice, accentul punându-se pe îmbunătățirea și asigurarea calității procesului educațional.

Instituția satisface nevoile fiecărui elev de a se simți competent în a deține și a utiliza informația, deschis spre schimbare, învățare și respectarea valorilor unei societăți democratice. Suntem preocupați de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Motivația este fundamentată pe misiune, viziune, valorile promovate, analiza mediului intern și extern, planurile operaționale, manageriale și proiectele propuse în școală.

### **Misiunea CEIAC**

Misiunea CEIAC constă în crearea cadrului conceptual, normativ și funcțional adecvat asigurării și îmbunătățirii calității educației oferite de IP Școala Profesională din Orhei.

Misiunea CEIAC este de a constitui conceperea și implementarea unui sistem de management al calității eficient bazat pe o structură organizatorică și a documentației corespunzătoare, care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă și preventivă în vederea îmbunătățirii calității serviciilor educaționale conform cerințelor economiei naționale.

### **Viziunea CEIAC**

Viziunea asigură crearea unui climat de încredere și colaborare între angajați, implicarea personală a fiecărui cadru didactic prin punerea în valoare a competențelor, cunoștințelor și experienței profesionale în relațiile cu beneficiarii și celelalte părți interesate, asumarea responsabilităților pentru rezolvarea problemelor, implicarea activă în identificarea oportunităților de îmbunătățire continuă a calității procesului educațional conform actelor normative și standardelor de calitate, colaborare cu schimb de experiență cu instituții similare din republică și din spațiul european.

## **IV Obiective strategice**

### **Obiectiv general**

Constituirea sistemului intern coerent și unitar de management al calității, flexibil și evolutiv în scopul îmbunătățirii continue a calității procesului educativ-formativ prin cointeresarea și asigurarea participativă a personalului didactic, elevilor, părinților.

### **01. Crearea cadrului legislativ de funcționare a CEIAC în scopul asigurării transparenței participative și parteneriale în procesul de activitate.**

**01/1** Întocmirea documentației interne de reglementare a funcționării CEIAC

**01/2** Constituirea sistemului organizatoric de funcționare și activitate a CEIAC

**01/3** Responsabilizarea personalului didactic al instituției în vederea implicării în procesul educațional.

### **02 Sporirea calității corpului profesoral prin formarea continuă, respectarea codului de etică al cadrelor didactice și motivarea acestora.**

**02/1** Identificarea necesităților cadrelor didactice în vederea formării continue și sporirii competențelor profesionale.

**02/2** Modernizarea procesului educațional prin implementarea noilor tehnologii și utilizării metodelor interactive.

**02/3** Dezvoltarea unei culturi și mentalități a calității la nivelul personalului instituției.

### **03 Creșterea calității învățământului prin valorificarea bazei tehnico-materiale a instituției și îmbunătățirea condițiilor de trai, odihnă și securitate pentru elevi.**

**03/1** Utilizarea eficientă a utilajului modern în procesul de instruire practică în atelierul didactic.

**03/2** Îmbunătățirea condițiilor de trai a elevilor.

**03/3** Îmbunătățirea fondului de carte a instituției.

**03/4** Dotarea cu mijloace TIC.

### **04 Asigurarea eficacității procesului educațional în colaborare cu Agenții Economici**

**04/1** Identificarea agenților economici și implicarea lor în procesul educațional.

**04/2** Implicarea cadrelor manageriale și didactice în proiecte ce vizează dezvoltarea abilităților profesionale și modernizarea instituției.

**04/3** Implicarea agenților economici în organizarea concursurilor locale și naționale.

### **05 Creșterea atractivității învățământului profesional tehnic.**

**05/1** Promovarea unor acțiuni cu referire la imaginea instituției

**05/2** Realizarea acțiunilor de ghidare în carieră, orientare profesională și urmărirea traseului profesional al absolvenților.

„Școala este a elevului și trebuie să răspundă nevoilor de dezvoltare personală și profesională a acestuia. Câștigarea și menținerea încrederii beneficiarilor noștri direcți și indirecti, prin servicii de calitate pentru o educație temeinică și continuă, reprezintă investiția cea mai profitabilă pentru viitorul nostru, al tuturor!”

Pentru a realiza o mai bună diagnoză a instituției de învățământ am apelat la analiza S.W.O.T., analizând atât mediul intern, cât și cel extern, pe următoarele paliere: Curricula, Resurse umane, Resurse materiale și financiare, Relații cu comunitatea.

## **V Analiza SWOT**

<b>Oferta curriculară</b>	
<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
Existența curriculumului, aplicat creator, conform metodologiei în vigoare. Relațiile interpersonale-profesor-elev, profesor-părinți, profesori-profesori favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulat. Calitatea actului educațional; aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ. Obținerea titlului de școală modernă și crearea centrului de instruire pentru tineri și adulți. Introducerea promptă a noilor tehnologii în instruirea practică în funcție de necesitățile agentului economic. Implementarea ghidurilor de performanță.	Unele lecții nu pe deplin sunt realizate cu implimentarea metodelor interactive de predare-învățare-evaluare Lipsa curriculumelor, programelor de pregătire profesională și a standardelor ocupaționale la unele meserii. Lipsa manualelor de specialitate conform curriculumelor. Calitatea învățării-predării este subminată de abilități scăzute de învățare ale elevilor. Asigurarea instruirii practice pentru unele profesii cu utilaje uzate. Incertitudine în corelarea cererii și ofertei privind pregătirea profesională a tinerilor.
<b>Oportunități</b>	<b>Riscuri/Amenințări</b>
Schimbul de experiență în domeniu cu instituțiile de profil din republică și străinătate. Operarea de comun acord cu agenții economici a modificărilor la curricula. Colaborarea cu MEC în elaborarea	Schimbarea frecventă a legislației în domeniul educațional. Nivelul scăzut de pregătire al elevilor ce optează pentru școala noastră.

curriculelor și planurilor de învățământ pe meserii, standartelor ocupaționale.

Colaborarea cu furnizorii de servicii în domeniul educațional și al tehnologiilor moderne.

### Resursele umane

#### Puncte tari

Cadre didactice competente, profesor și maestru-instructor deținători de grad didactic.  
Climat psihologic favorabil, relații de colegialitate.  
Tradiții și reglementări caracterizate prin relații interumane benefice activității.  
Management educațional centrat pe elev, pe resurse umane (cadru didactic, elev, personal auxiliar și de deservire).

#### Oportunități

Stagieri și cursuri de perfecționare în cadrul instituțiilor acreditate.  
Atragerea specialiștilor cu o calificare înaltă pentru instruirea profesională a elevilor și acoperirea necesităților pieței muncii din zonă.  
Orientarea profesională a elevilor din regiune spre specialitățile studiate în școală.  
Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ din instituție.  
Participarea la târguri, expoziții și alte activități culturale și sportive regionale și naționale.

#### Puncte slabe

Motivare scăzută materială/morală a unor cadre didactice pentru activitățile desfășurate.  
Lipsa motivației la unii elevi pentru o pregătire adecvată.

#### Riscuri/Amenințări

Abandonul elevilor din diferite motive.  
Fluctuația cadrelor didactice.  
Pârghii și mijloace de stimulare insuficiente în aprecierea cadrelor didactice.  
Elevi cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate.

### Resursele materiale și financiare

#### Puncte tari

Săli de clasă spațioase, plăcute, dotate satisfăcător.  
Laboratoare bine utilizate și dotate cu echipamente necesare pentru organizarea procesului educațional.  
Bibliotecă dotată cu literatură de referință și literatură metodică, manuale și alte cărți.  
Posibilități de organizare a timpului liber al elevilor și al angajaților (sală de calculatoare, bibliotecă, sală de sport, teren de sport ș.a.)  
Posibilități de organizare a alimentației elevilor de trei ori pe zi (prânz gratuit în cantină cu o capacitate de peste 100 locuri).  
Posibilități de cazare în cămin a tuturor elevilor conform necesităților și cererilor depuse.

#### Oportunități

Atragerea investițiilor din exterior inclusiv și celor prin finanțare complementare și celor pe bază de concurs în scopul asigurării unui proces instructiv-educativ de calitate.  
Colaborarea cu APL, agenții economici, CCI și altor parteneri cointeresați în vederea formării profesionale conform necesităților pieței muncii și alocarea de fonduri întru dezvoltarea bazei materiale.

#### Puncte slabe

Lipsa de materiale didactice necesare și a utilajului care ar corespunde cerințelor actuale în pregătirea profesională.  
Lipsa uneltelor necesare pentru lecțiile practice  
Dotare parțială cu echipament sportiv.  
Literatură metodică depășită.  
Biblioteca școlii este funcțională parțial și nu permite utilizarea tuturor resurselor modern din lipsa de bibliotecă online.  
Fonduri insuficiente pentru organizarea activităților extracurriculare cu profesorii și elevii.

#### Riscuri/Amenințări

Situație de criză în țară.  
Surse financiare bugetare și extrabugetare limitate.  
Lipsa de interes a agenților economici în formarea specialiștilor.  
Interes redus din partea părinților pentru activitatea școlii.  
Lipsa finanțării și sponsorizării pentru participarea elevilor la concursuri școlare, extrașcolare și

Sponsorizare din partea agenților economici. Program de dezvoltare a bazei tehnico-materiale.	competiții sportive.
--	----------------------

<b>Relațiile cu comunitatea</b>	
<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<p>Colaborare și parteneriat cu actori interni și externi.</p> <p>Relații de colaborare, inițiativă din partea cadrelor didactice, propuneri constructive, respect reciproc. Colaborare fructuoasă între conducere, corpul profesoral, elevi, părinți, APL, agenți economici.</p> <p>Organizarea de concursuri între specialități.</p> <p>Colaborare reușită cu agenții economici (întreprinderi de bază pentru profesiile studiate) în asigurarea practicii de produce.</p> <p>Participarea activă în cadrul mai multor proiecte educaționale de promovare a modului sănătos de viață.</p>	<p>Colaborare și parteneriat cu actori interni și externi.</p> <p>Impedimente cu caracter juridic, economic și social în încheierea contractelor de colaborare cu agenții economici, în vederea organizării practicii de producere a elevilor.</p> <p>Puțini inițiatori de proiecte educaționale și parteneri în susținerea învățământului profesional.</p>
<b>Oportunități</b>	<b>Riscuri/Amenințări</b>
<p>Colaborare și parteneriat cu actori interni și externi.</p> <p>Implicarea cadrelor didactice cu experiență în colaborarea cu instituțiile de profil din regiune și de peste hotare, participarea acestora la târguri și expoziții naționale și internaționale.</p> <p>Colaborarea cu instituțiile de profil din România și alte țări.</p> <p>Implicarea școlii în dialogul social cu ONG-uri, agenți economici.</p> <p>Promovarea imaginii școlii.</p> <p>Participarea în cadrul diferitelor proiecte.</p> <p>Participarea elevilor la concursuri locale, regionale, naționale și internaționale.</p> <p>Susținerea școlii de către părinți și comunitate.</p>	<p>Colaborare ineficientă și parteneriat cu actori interni și externi.</p> <p>Lipsa de receptivitate a unor potențiali parteneri.</p> <p>Neînțelegerea importanței antrenării școlii în relații de parteneriat.</p> <p>Sponsorizări puține.</p> <p>Dificultatea de a încheia contracte de colaborare cu organizațiile de profil.</p>

## **VI Modalitățile de implementare a strategiei de evaluare internă a calității**

Asigurarea calitatii în învățământul profesional tehnic implică desfășurarea următoarelor procese:

- diagnosticarea stării actuale a învățământului;
- implementarea eficientă a planului strategic de dezvoltare al instituției;
- monitorizarea implementării planului strategic;
- îmbunătățirea continuă a calității;
- instituționalizarea culturii calității.

Procesul de asigurare a calității în învățământul profesional tehnic presupune parcurgerea unui ciclu al calității, având următoarele etape principale:

- ✓ Elaborarea documentelor proiective și aprobarea de către Consiliul de Administrație al unității. Acest document răspunde în termeni de dezvoltare instituțională și stabilește prioritățile instituției, cu precizarea obiectivelor propuse, a acțiunilor prin care se vor atinge aceste obiective și cu stabilirea de termene și responsabilități pentru fiecare acțiune.
- ✓ Monitorizarea internă coordonată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din instituție, prin care se urmărește dacă acțiunile propuse se desfășoară conform calendarului propus, cu asumarea responsabilităților stabilite și se evaluează procesul instructiv – educativ prin asistențe la ore. Monitorizarea internă permite identificarea imediată a dificultăților cu care se confruntă instituția în atingerea obiectivelor stabilite sau care apar în procesul didactic curent la clasă și identificarea unor soluții adecvate.

- ✓ Elaborarea Raportului de autoevaluare de către Comisia de Evaluarea Internă și Asigurarea Calității și plasarea pe site. În raportul de autoevaluare, este analizată performanța instituției la nivelul fiecărui descriptor de performanță și sunt precizate dovezile prin care această performanță poate fi dovedită.
- ✓ Elaborarea planului de îmbunătățire a calității de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității. Planul de îmbunătățire se realizează pe baza raportului de autoevaluare și trebuie să fie axat pe posibilitățile reale ale instituției de a-l îndeplini în următorul an școlar.

#### **Structuri implicate:**

- Echipa managerială
- Comisia pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității
- Comisii metodice
- Cadre didactice, personal auxiliar.

#### **Activități specifice:**

**Reactualizarea** componenței comisiilor și distribuirea sarcinilor de lucru;

**Întocmirea** rapoartelor anuale/semestriale de analiză la nivelul echipei manageriale și la nivel de comisii;

**Întocmirea** planurilor operaționale specifice la nivelul echipei manageriale și la nivel de comisii;

**Depunerea** documentației pentru autorizare/acreditare a calificărilor propuse/existente în școală și derularea vizitei externe pentru autorizare/acreditare;

**Întocmirea** raportului anual de evaluare internă, pentru anul școlar anterior;

**Întocmirea** Planului de îmbunătățire;

**Reactualizarea** regulamentelor interne;

**Aplicarea** și interpretarea chestionarelor, valorificarea feedbackului;

**Încheierea/revizuirea** unor protocoale de parteneriat cu unități de învățământ, agenți economici și alte organizații;

**Întocmirea** și afișarea graficelor de asistență;

**Elaborarea** Manualului de Asigurare a Calității;

**Întocmirea** și aplicarea de proceduri operaționale;

**Informări** periodice, în consiliile profesionale.

#### **Rolul CEIAC:**

**Misiunea CEIAC** este aceea de a efectua evaluarea internă a calității în educația oferită de IP Școala Profesională din Orhei în vederea:

**Evaluării** capacității școlii de a satisface așteptările beneficiarilor direcți și indirecti precum și standardele de calitate;

**Elaborarea** și deoseminarea de informații sistematice și credibile, accesibile publicului în legătură cu programul de asigurare a calității în școală;

**Contribuției** la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ în școală;

Implementării Managementului Calității;

În cadrul Metodologiei de implementare a Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității din IP Școala Profesională din Orhei își propune:

#### **În domeniul planificării calității:**

- să stabilească măsuri pentru consolidarea culturii calității;
- să identifice nevoile elevilor, angajaților și comunității.

#### **În domeniul controlului calității:**

- să elaboreze metodologii de evaluare a activităților din IP Școala Profesională din Orhei, conform criteriilor și practicilor europene în domeniul calității;
- să analizeze și să evalueze performanțele actuale;
- să verifice și să evalueze programele de învățământ;
- să interpreteze rezultatele, respectiv să stabilească abaterile de la standardele stabilite;
- să identifice oportunitățile pentru acțiuni corective;
- să coordoneze analizele în domeniul asigurării calității;

#### **În domeniul îmbunătățirii calității:**

- să evidențieze necesitatea de îmbunătățire;

- să asigure implementarea strategiei și politicilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare și învățare;
- să stabilească și să inițieze acțiuni corective și preventive;
- să asigure feedbackul din partea elevilor;
- să asigure feedbackul din partea angajatorilor;
- să propună evaluări interne și evaluări externe;
- să prezinte recomandări privind asigurarea calității în IP Școala Profesională din Orhei.

## **VII Instrumente și proceduri de evaluare internă a calității**

Procedurile privind evaluarea calității se aplică în cazul tuturor activităților desfășurate în cadrul IP Școala Profesională din Orhei.

### **Instrumente de evaluare:**

Raportul anual de autoevaluare;

- Rapoarte de monitorizare;
- Chestionare privind satisfacția personalului implicat în procesul instructiv – educativ;
- Chestionare privind desfășurarea activității CEIAC;
- Chestionare privind asigurarea calității în școală;
- Fișe de observare a lecției/activităților;
- Fișe de monitorizare internă;
- Rapoarte de activitate;
- Analize SWOT.

### **Cadrul normativ intern și documente reglatoare:**

- Regulament de ordine interioară;
- Manualul de asigurare al calității;
- Proceduri;
- Regulamentul de funcționare al CEIAC;
- Planuri operaționale manageriale;
- Planul de îmbunătățire al calității.

### **Procedura de evaluare internă (autoevaluare) a calității:**

1. Planificarea tuturor activităților pentru a fixa principalele obiective în ceea ce privește calitatea ofertei de formare profesională, precum și resursele, mijloacele necesare prin: planificare strategică, ceea ce semnifică stabilirea obiectivelor generale în ceea ce privește asigurarea calității; planificarea operațională, ceea ce reprezintă organizarea activităților, a resurselor și mijloacelor necesare, stabilirea termenilor și responsabilităților, planificarea operațională.
2. Monitorizarea internă care presupune verificarea realizării activităților planificate în conformitate cu termeni stabiliți.
3. Autoevaluarea reprezintă procesul principal în asigurarea calității prin care instituția de învățământ își evaluează starea de fapt pe baza diferitor categorii de evidențe, date, indicatori de performanță și redactează raportul de autoevaluare.
4. Revizuirea care implică identificarea schimbărilor necesare și dezvoltarea planului de îmbunătățire pornind de la raportul de autoevaluare.

### **Tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calității:**

- Fișe de analiză a documentelor instituției. Raport anual de autoevaluare.
- Rapoarte periodice de monitorizare.
- Rapoarte de activitate a comisiilor metodice.
- Chestionare privind satisfacția personalului implicat în procesul instructiv-educativ.
- Satisfacția părților interesate: elevi, părinți, agenți economici.
- Fișe de observare.
- Regulamente, metodologii sau alte instrumente privind evaluarea instituției și asigurarea calității la nivel local.

## **VIII Modalități și proceduri de îmbunătățire a calității**

În cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

- evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii.
  - evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului.
  - elaborarea Planurilor de îmbunătățire conform metodologiei și avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare.
  - planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.
1. Se selectează domeniul și criteriul de evaluare periodică.
  2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare.
  3. Se apreciază nivelul de realizare.
  4. Se identifică punctele tari, cele slabe și țintele pentru intervențiile de remediere/dezvoltare.
  5. Se creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire. (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în instituție – profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc, care să aplice programul de îmbunătățire).
  6. Se modifică/optimizează/completează PDS și planurile operaționale.
  7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/optimizare/remediere pentru domeniul selectat.
  8. Se reaplică instrumentul de evaluare.