

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA
ȘCOALA PROFESIONALĂ DIN ORHEI

RAPORTUL ANUAL

de activitate al Școlii Profesionale
Orhei
anul de studii 2022 – 2023



Aprobat

Consiliul Profesoral nr. 2

din 06 octombrie 2023

Director/i ȘP, din Orhei

Șargarovschi Ion



Grupul de lucru:

- 1. Șargarovschi Ion, director/i**
- 2. Vicol Cristina, ȘSD**
- 3. Covali V, director adjunct instruire și producere**
- 4. Plîngău Viorica, șef secție asigurarea calității**
- 5. Grecu Alexandra, metodist**
- 6. Musteață Galina, specialist serviciu personal**



CUPRINSUL

I. DATE GENERALE	2
1. Profilul actual al instituției de învățământ	2
2. Structura I P . Școlii Profesionale din Orhei.....	2
Organigrama IP.Școlii Profesionale din Orhei	3
3. Caracteristica programelor de formare profesională, inclusiv de scurtă durată	4
4. Cadrul juridic.....	5
II. DATE STATISTICE CU REFERIRE LA ELEVII INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	6
1. Informație cu referire la numărul grupelor de elevi în anul de studii 2022-2023	6
2. Informație cu privire la contingentul de elevi	6
3. Informație cu privire la dinamica contingentului de elevi.....	8
4. Informație cu privire la nr. de elevi înmatriculați în anul 2022.....	8
5. Informație cu privire la nr. de elevi absolvenți ai anului de studii. 2022-23	9
6. Informație cu privire la frecvența elevilor în anul de studii 2022-23	10
7. Evidența elevilor rămași fără ocrotire părintească.....	10
8. Informație privind elevii cu dizabilități.....	11
9. Contingentul de elevi din raioanele de est.....	11
10. Informație cu privire la numărul de bursieri	13
III. MANAGEMENTUL INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL TEHNIC	14
1. Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției.	13
2. Asigurarea calității formării profesionale a elevilor în cadrul formării profesionale	21
3. Participarea instituției de învățământ în concursuri , etc.	27
4. Asigurarea condițiilor de acces la studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	27
IV. PERSONALUL INSTITUȚIEI	28
1. Personalul IP.Școlii Profesionale din Orhei	28
2. Personalul didactic Școlii Profesionale din Orhei	29
V. BAZA TEHNICO-MATERIALĂ	30

1. Capacitatea instituțională după proiect și utilizarea reală.....	30
2. Asigurarea materială a procesului de formare profesională	31
3. Asigurarea elevilor cu cămine	31
4. Activitatea economico-financiară.....	32
VI. PARTENERIATUL SOCIAL	33
1. Implicarea instituției de învățământ profesional tehnic în proiecte naționale și internaționale.....	33
2. Consolidarea platformei de dialog social, inclusiv în scopul delegării elevilor la stagiile de practică	35
CONCLUZII.....	37

I. Date generale cu referire la instituția de învățământ

1. Profilul actual al instituției de învățământ

1.	Numărul de ordine	
2.	Denumirea instituției	Școala Profesională din Orhei
3.	Tipul de proprietate	Public
4.	Fondator	Ministerul Educației
5.	Tipul programelor	Nivel III
6.	Anul fondării	1949
7.	Anul ultimei reorganizări	Conform Hotărârii Guvernului nr.146 din 25 august 2021 "Cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării", anexa nr.5 pct.51, I.Î. Școala Profesională or. Orhei este reorganizată în I.P. Școala Profesională din Orhei.
8.	Adresa juridică	MD – 3507 mun.Orhei, str. 31 August 80 Tel.023530693, 023530690
9.	Email	sp.scoala.orhei@mail.ru ;
10.	Web	sp.orhei.md
11.	Director/i	Șargarovschi Ion
12.	Telefon	023530693
13.	Anul aprobării PDS	2022

2. Structura Școlii Profesionale Orhei

Managementul Școlii Profesionale este asigurată de către director în coordonare cu organele administrative și consultative.

Conform Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar și Regulamentului intern al Școlii Profesionale funcționează următoarele organe administrative și consultative:

- a. Consiliul profesoral;
- b. Consiliul de administrație;
- c. Consiliul elevilor;
- d. CEIAC;
- e. Consiliul de etică.

Subdiviziunile ce activează în cadrul Școlii Profesionale din Orhei sunt:

- a. Secția instruire practică;
- b. Secția gospodărească
- c. Comisia metodică Discipline tehnice;
- d. Comisia metodică Serviciu de transport;
- e. Comisia metodică Discipline de cultură generală –Comisia „Științe Reale-Comisia Șt.Umane,
- f. Catedra diriginților și pedagogilor sociali,
- g. comisia de atestare acadrelor didactice.

Toate comisile sau consiliile activează conform regulamentelor proprii aprobate în consliul profesoral.

[illegible]

3. Caracteristica programelor de formare profesională ale instituției de învățământ, inclusiv de scurtă durată

Nr d/o	Nivelul programului de formare profesională	Domeniul de formare profesională	Codul meseriei	Meseria	Durata programului
1.	III	Vehicule cu motor, nave și aeronave, învățământul clasic	1041010 - 1041006	Mașinist la buldozere - mașinist la autogreder	3 ani
2.			1041007 - 1041008	Mașinist la automacara - mașinist la autopompe de beton	3 ani
3.			732036	Tencuitor	2 ani
4.			821002	Silvicultor	2 ani
5.			716006	Mecanic auto	2 ani
8.	IIIIli III	Învățământul dual	723012	Cusătoreasă(în industria confecțiilor)	2 ani
9.			715019	Strungar-multiprofi	2 ani
10.	III	Învățământul dual	716006	Electromontor utilaje de dispecerat și teleautomatică	2 ani

3. Cadrul juridic

Cadrul juridic al Școlii Profesionale din Orhei este constituit din:

1. Codul educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014
2. Codul muncii al Republicii Moldova, nr. 154 din 28.03.2003
3. Codul de etică al cadrului didactic aprobat prin OME nr.861 din 08.09.2015
4. Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2013-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.97 din 01.02.2013
5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015
6. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin OME nr.840 din 21.08.2015
7. Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin OME nr.1128 din 26.11.2015
8. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programele de formare profesională tehnică secundară aprobat prin OME nr.545 din 08.06.2016
9. Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin OME nr.233 din 25.03.2016
10. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurare concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic aprobat prin OME nr.673 din 09.07.2015
11. Regulamentul –cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat aprobat prin HG nr. 74 din 25.01.2007

Acte normative de ordin intern

1. Statutul instituției;
2. Regulamentul intern de activitate a Școlii Profesionale;
3. Contractul colectiv de muncă;
4. Strategia instituțională de personal;
5. Regulamentul Consiliului de etică;
6. Regulamentul de activitatea a CEIAC;

7. Regulamentul de activitate a Consiliului elevilor;
8. Regulamentul privind funcționarea căminului din subordinea Școlii Profesionale ;
9. Regulamentul privind organizarea și funcționarea bibliotecii în instituție;
10. Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție;
11. Strategia de diminuare a absenteismului școlar;

II. Date statistice cu referire la elevii instituției de învățământ

1. Informație cu referire la numărul grupelor de elevi în anul de studii 2019-2020

anexa 2.1.

1.	Numărul de ordine al instituției	Nr.
2.	Denumirea instituției	IP Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. total de grupe de elevi	17 grupe
4.	Nr. total de grupe de elevi la programe de nivel III	17 grupe
15.	Inclusiv învățământ dual	Nr. total de grupe la anul I- 3 grupe
16.		Nr. total de grupe la anul II- 2 grupe
17.	Inclusiv la programe de nivel III pe ani de studii, cu excepția	Nr. total de grupe la anul I – 7 grupe
18.		Nr. total de grupe la anul II - 7grupe
20.	Inclusiv cu limba de instruire	Grupe cu instruire în limba română- 17 grupe
		Grupe cu instruire în limba rusă- 0 grupe

2. Informație cu privire la contingentul de elevi

Informație cu privire la contingentul de elevi ai Școlii Profesionale din Orhei în anul de studii 2022 – 2023 la data de 01 octombrie 2022.

Efectivul de elevi 2022-2023 anexa 2.2.
la 01. octombrie 2022

Mecanic auto	46b și 26 c
Tencuitor	38
Mașinist la automacara-mașinist la autopompe de beton	49b și 5 c
Mașinist la buldozere- mașinist la autogreider	57
Cusătoreasă în industria confecțiilor – dual	34
Electromontor utilaje de dispecerat și teleautomatică – dual	16
Strungar multiprofil - dual	29
Silvicultor	16
Total	284 din care 31 la CONTRACT- 315 elevii

3. Informație cu privire la dinamica contingentului de elevi ai Școlii Profesionale din Orhei în anul de studii 2022 – 2023

anex 2.3.

1.	Numărul de ordine al instituției	
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Total elevi la data de 01.10.2022	Nr. total de elevi –315 elevi
4.	Nr. total de elevi plecați în perioada (01.10.2021- 30.06.2022)	57 elevi
5.	Nereușita academică	20 elevi
6.	Transfer	0 elevi
7.	Plecați în concediu academic	0 elevi
8.	Abandon școlar	0 elevi
9.	Plecure după BAC	0 elevi
10.	Alte cauze	16 elevi
11.	Nr. total de elevi veniți în perioada (01.10.2021 - 30.06.2022)	0 elevi

4. Informație cu privire la nr. de elevi înmatriculați în anul 2019-2022

Rezultatele admiterii 2019- 2022 anexa 2.4

Anul înmatriculării	Numărul elevilor	Forma de studii		Nr.de cereri depuse
		buget	contract	
2019	251	251	0	256
2020	240	207	33	257
2021	233	206	27	266
2022	135	108	27	142

5. Informație cu privire la nr. de elevi absolvenți ai anului de studii. 2022-2023

anex 2.5.

1.	Numărul de ordine al instituției	
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. total de elevi absolvenți	130 absolvenți
4.	Inclusiv, la buget	100 absolvenți
5.	Inclusiv, la contract	20
6.	Inclusiv, băieți	135 băieți
7.	Inclusiv, fete	10 fete
14.	Nr. total de elevi absolvenți la programe de nivel III	130-absolvenți
	Inclusiv, la buget	100 absolvenți
16.	Inclusiv, la contract	0 absolvenți
17.	% absolvenților din nr. celor admiși	75,2%

Informația cu referire la nr. de elevi absolvenți în cadrul programelor de formare profesională în anul de studii 2022-2023, anexa 2,6

N d/o	Nivelul programului de formare profesională	Durata progra- mului	Codul meseriei	Meseria	Numărul de elevi absolvenți ai anului de studii 2022-2023	% Absolvenților din numărul celor admiși inițial
1	III	2 ani	732036	Tencuitor	16	16
2	III	2 ani	821002	Silvicultor	16	16
3	III	2 ani	716006	Mecanic auto-buget	22	22
4				Mecanic auto contract	20	20
5	III	2 ani	723012	Cusătoreasă (în industria confecțiilor)	11	11
6	III	2 ani	715019	Strungar-multiprofi	12	16
7	III	3 ani	1041007 - 1041008	Mașinist la automacara - mașinist la autopompe de beton	13	13
8	III	3 ani	1041010 - 1041006	Mașinist la buldozere - mașinist la autogreder	20	20
Total					130	99,8 %

6. Informație cu privire la frecvența elevilor în anul de studii 2022-2023

Anexa 2.7.

1.	Numărul de ordine al instituției	
2.	Denumirea instituției	Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. total de ore absente	11555
4.	Inclusiv, motivat	5486
5.	Inclusiv, nemotivat	6069
6.	Nr. total de absențe la un elev	16,30
7.	Inclusiv, motivat	13,1
8.	Inclusiv, nemotivat	14,5
9.	Nr. de elevi care au absentat nemotivat peste 40 ore	26
10.	Nr. de elevi care au absentat motivat peste 60 ore	11

7. Evidența elevilor rămași fără ocrotire părintească

anexa 2.8.

1..	Denumirea instituției de învățământ profesional tehnic	Școala Profesională
2.	Numărul total al elevilor rămași fără ocrotirea părintească	8elevi
3.	Inclusiv, pe programe de nivel III	8 elevi
4.	Inclusiv, pe anii de studii, anul I	3 elevi
5.	Inclusiv, pe anii de studii, anul II	3 elevi
6.	Inclusiv, pe anii de studii, anul III	1 elevi
7.	Inclusiv în ultimul an de studii	1 elevi
8.	Inclusiv, băieți	6 elevi
9.	Inclusiv, fete	2 elevi
10.	Nr. de elevi cu statut orfan	2elevi
11.	Nr. de elevi cu statut sub tutelă	6 elevi

8. Informație privind elevii cu dizabilități

anexa 2.9.

1.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională
2.	Numărul total al elevilor cu dizabilități	6 elevi
3.	Inclusiv, băieți	4 elevi
4.	Inclusiv, fete	2 elevi
5.	Inclusiv, la buget	6 elevi
6.	Inclusiv, la contract	-
7.	La programe de nivel III, inclusiv, băieți	4 elevi
8.	La programe de nivel III, inclusiv, fete	2 elevi
9.	Dizabilități de grad sever (gr.1)	0 elevi
10.	Dizabilități de grad accentuat (gr.2)	0 elevi
10.	Dizabilitate medie (gr.3)	4 elevi
11.	Inclusiv, pe anii de studii, anul I	4 elevi
12.	Inclusiv, pe anii de studii, anul II	2 elevi
13.	Inclusiv, pe anii de studii, anul III	0 elevi
14.	Inclusiv în ultimul an de studii	0 elevi
15.	Tipul dizabilității, auditiv	0 elevi
16.	Tipul dizabilității, vizual	0 elevi
17.	Tipul dizabilității, locomotorie	0 elevi
18.	Tipul dizabilității, asociată	6 elevi
19.	Alte tipuri	0 elevi

9. Contingentul de elevi din raioanele de est

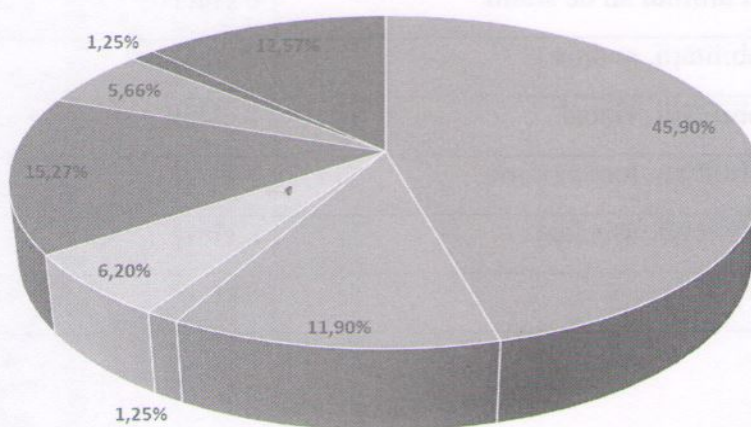
Din raioanele de est în anul de studii 2022-2023 nu au fost înregistrați elevi.

10. Rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților

anexa 2.11.

1.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
2.	Angajați în câmpul muncii pe specialitate	20 absolvenți
3.	Angajați în alt domeniu	30 absolvenți
4.	Afacere proprie (antreprenor)	2 absolvenți
5.	Continuă studiile	10 absolvenți
6.	Neangajat	26 absolvenți
7.	Serviciul militar	10 absolvenți
8.	Concediu de îngrijire a copilului	2 absolvenți
9.	Plecat peste hotare	30 absolvenți
10.	Alte prevederi	—
11.	Total absolvenți	130 absolvenți

Rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților



- Angajați în câmpul muncii pe specialitate
- Angajați în alt domeniu
- Afacere proprie (antreprenor)
- Continuă studiile
- Neangajat
- Serviciul militar
- Concediu de îngrijire a copilului
- Plecat peste hotare

11. Informație cu privire la numărul de bursieri

anexa 2.12

1	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională
2	Nr. mediu de burse Inclusiv, buget Inclusiv, contract	burse 283 elevi —
3	Inclusiv, nr. mediu de burse de studii la programe de nivel III	283 burse
4	Nr. mediu de burse sociale	25
5	Nr. de burse de merit, inclusiv Bursa Președintelui	—
6	Nr. de burse de merit, inclusiv Gaudeamus	—

III. Managementul instituției de învățământ profesional tehnic

Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției

„Progresul se face pe seama celor perseverenți.”

I.P. Școala Profesională din Orhei, parte componentă a sistemului de instruire profesională, are ca misiune educația și instruirea tinerei generații -formarea unui absolvent responsabil, autonom, în măsură să decidă asupra carierei, să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională, să posede competențe care să permită orientarea și inserția activă într-un mediu social a cărui caracteristică principală este ritmul accelerat al schimbării. Formarea competențelor ,promovarea performanței asigură elevilor posibilitatea de a învăța valorificându-și aptitudinile, dezvoltându-și gândirea economică și spiritul pragmatic.

1. Misiunea I.P.Școala Profesională din Orhei este dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței învățământului profesional tehnic, orientat spre cerințele economiei naționale la nivel local,regional și sectorial.

2. I.P.Școala Profesională din Orhei în afară de funcția educațională, realizează și funcțiile de consolidare a sectorului de învățământ profesional tehnic în domeniul său de specializare.

3. I.P.Școala Profesională din Orhei are următoarele funcții:

- a) prestarea serviciilor educaționale pentru elevi;
- b) instruirea în cadrul programelor educaționale de formare profesională prin sistem dual;
- c) identificarea,elaborarea și pretare a serviciilor educaționale în baza solicitărilor partenerilor educaționali, agenților economici și altor categorii de beneficiari;
- d) asigurarea condițiilor adecvate pentru desfășurarea stagiilor de practică pentru elevi;
- e) elaborarea și implimentarea programelor de parteneriat în scopul asigurării calității și relevanței sesrviciilor educaționale;
- f) oferirea serviciilor de ghidare în carieră pentru elevii din instituțiile de învățământ general;
- g) organizarea și participarea la evenimente publice de promovare a meseriilor/profesiilor și specialităților;
- h) sporirea a atractivității meseriilor/profesiilor/specialităților și ofertelor educaționale ale instituției de învățământ profesional tehnic prin diverse metode de mediatizare și promovare
- i) monitorizare a angajării în câmpul muncii și dezvoltării profesionale a absolvenților .

4. În vederea exercitării funcției de asigurare didactică, curriculară și metodologică, Școlii Profesionale îi revin următoarele atribuții:

- 1) participare, în colaborare cu comitetele sectoriale, la procesul de elaborare/actualizare a Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, a curriculumului, Planurilor de învățământ, programelor stagiilor practice, manualelor, suporturilor de curs etc.;
- 2) stimulare a participării active a agenților economici la identificarea, modificarea și evaluarea conținutului teoretic și practic al programelor de formare profesională;

- 3) aplicare, în cadrul procesului educațional, a inovațiilor tehnologice și științifice aplicative referitoare la învățământul profesional tehnic;
- 4) dezvoltare a programelor proprii de cercetare didactică și specifică domeniului profesional, organizarea de conferințe care au ca temă activitățile specifice Școlii Profesionale.
5. În vederea exercitării funcției de coordonare și ghidare, instituției de învățământ îi revin următoarele atribuții:
- Ghidarea și oferirea de servicii educaționale, administrarea activității antreprenoriale și a bazei tehnico-materiale;
 - Ghidare didactică și metodologică, elaborarea de proiecte, testarea de noi modele și implementarea de proiecte-pilot care ar stimula integrarea conținuturilor și serviciilor inovatoare în învățământul profesional tehnic.
6. În vederea exercitării funcției de certificare a competențelor profesionale dobândite în mediu formal, informal și nonformal, instituției de învățământ îi revin următoarele atribuții:
- dezvoltare de parteneriate eficiente cu mediul economic, pentru a asigura participarea agenților economici la procesul de evaluare a calificării profesionale;
 - coordonează, în condițiile stabilite de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, modul de organizare și desfășurare a Examenului de calificare.
7. În vederea exercitării funcției de cooperare cu mediul economic, instituției de învățământ îi revin următoarele atribuții:
- identificare a agenților economici, potențialilor parteneri și facilitarea oportunităților de cooperare în vederea dezvoltării, modernizării, reconfigurării ofertei de servicii educaționale, conținutului și formei de pregătire profesională;
 - colaborare cu ministerele de resort, ANOFM, syndicatele de ramură, patronatele și asociațiile profesionale pentru identificarea cerințelor, tendințelor de dezvoltare și necesarului de forță de muncă din economia națională, competențelor, calificărilor și serviciilor educaționale solicitate de mediul economic, susținute de noi oferte educaționale bazate pe cerere;
 - facilitarea inserției elevilor în vederea realizării stagiilor de practică și angajării ulterioare în câmpul muncii;
 - dezvoltare a capacităților agenților economici și autorităților publice în vederea formării profesionale continue și psihopedagogice a maiștrilor-instructori în producție, care participă la instruirea practică a elevilor, ucenicilor și cursanților;
 - colaborare cu alte instituțiile de învățământ, inclusiv superior și instituțiile de cercetare publice și private, cu agenții economici, în vederea implementării și aplicării inovațiilor tehnologice;
 - facilitare a încadrării specialiștilor din cadrul agenților economici ca formatori în activități de instruire practică în instituțiile de învățământ profesional tehnic.

8. În vederea exercitării funcției de ghidare în carieră și promovare a învățământului profesional tehnic, instituției de învățământ îi revin următoarele atribuții:

- oferire a serviciilor de ghidare în carieră pentru elevii din instituțiile de învățământ general și profesional tehnic;
- coordonare a activităților de ghidare în carieră, inclusiv a celor organizate de școlile profesionale;
- elaborare, prin colaborarea cu agenți economici, comitete sectoriale alte instituții competente în domeniu a materialelor informative de promovare a profesiilor și specialităților din învățământul profesional tehnic;
- organizare și participare la evenimente publice de promovare a meseriilor/profesiilor și specialităților;
- sporire a atractivității meseriilor/profesiilor/specialităților și ofertelor educaționale ale instituțiilor de învățământ profesional tehnic prin diverse metode de mediatizare și promovare;
- monitorizare a angajării în câmpul muncii și dezvoltării profesionale a absolvenților instituției de învățământ în domeniul său de specializare.

Viziune

I.P.Școala Profesională din Orhei, ca unitate de învățământ de stat, trebuie să-și circumscrie viziunea idealului și obiectivelor educaționale ale sistemului național de învățământ, precum și solicitărilor venite din partea comunității, dar și nevoilor de instruire și calificare avansate de piața muncii. Procesul educativ promovat de instituție are ca scop formarea centrată pe elev, abordarea interdisciplinară, utilizarea metodelor interactive, precum și evaluarea competențelor pentru atingerea unor performanțe superioare prin:

- * diversificarea graduală a ofertei curriculare conform filierelor, profilurilor și specializărilor și multiplicarea posibilităților elevilor de a alege;
- * dotarea cu mijloace de învățământ și material didactic specific activităților de instruire și educație;
- * sporirea resurselor financiare necesare proiectelor de dezvoltare instituțională (fonduri alocate de ME, venituri extrabugetare).

Proiectarea ofertei de educație și formare va valorifica la parametrii superiori nevoia locală de calificare a forței de muncă, potențialul de dezvoltare a zonei și a școlii, resursele umane și materiale existente în școală, necesitățile și interesele elevilor, precum și parteneriatele educaționale realizate cu elevii prin:

- creșterea responsabilității unității de învățământ față de beneficiarii educației, de societatea civilă și diversificarea implicării acesteia în viața comunității locale;
- stabilirea legăturilor formale, intersistemice și comunitare prin perfecționarea sistemului de relații (cu școli de același nivel, cu universități, comunitate locală prin instituțiile sale și agenții economici din oraș, din raion sau din țară);
- dezvoltarea unei rețele de relații internaționale potrivit domeniilor de interes ale unității.

În societatea actuală, școala trebuie să asigure adaptarea absolvenților săi la rigorile economiei de piață, să dezvolte capacități de valorificare și utilizare a fluxului mereu în creștere de informații profesionale, precum și să creeze o perspectivă care să le ofere tinerilor un permanent termen de comparație a propriilor realizări cu performanțele la vârf în domeniile în care urmează să activeze.

Scopul nostru este să redevenim o unitate școlară de referință, integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea de astăzi a tinerilor pentru viitorul de mâine, la standardele europene.

Către anul 2024, Școala Profesională din Orhei oferă servicii de formare profesională racordându-se la cerințele pieței muncii și la condițiile economiei de piață:

1. Mediul de învățare este atractiv pentru cel ce învață, accentul fiind pus pe calitatea procesului și a "produsului final";
2. Cadrele didactice sunt motivate și dispun de condiții necesare de activitate și dezvoltare a competențelor personale și profesionale;
3. Contracte de colaborare cu agenții economici în vederea implementării învățământului profesional tradițional și dual;
4. Absolvenții instituției dețin competențele necesare pentru activitatea profesională și sunt angajați în câmpul muncii în baza contractelor încheiate cu agenții economici, contribuind la dezvoltarea economică a țării și la sporirea prestigiului instituției;
5. Transparență în procesul decizional pe diverse domenii de activitate ale instituției.
6. Baza tehnico-materială a instituției consolidată prin:
 - 6.1 săli de studii cu tehnică audio-vizuală și computațională la nivelul cerințelor optime,
 - 6.2 ateliere dotate cu utilaje și echipamente specifice meseriei, materiale didactice necesare și mobilier corespunzător.
7. Terenul adiacent clădirii amenajat cu mult gust estetic.
 - 7.1 Cămin renovat și amenajat conform normelor sanitaro- igienice

1. Coordonarea și monitorizarea activității instituției prin realizarea managementului implicativ pentru asigurarea calității

Obiective specifice	Acțiuni strategice	Indicatori de performanță
<i>Modernizarea continuă a sistemului managerial existent</i>	Elaborarea și aprobarea Planului de activitate al școlii; Revizuirea componenței Consiliului Administrativ; Proiectarea activităților CA și CP; Reactualizarea Regulamentului intern;	Planuri de activitate; - Planul anual de activitate a instituției; - Planuri educaționale; - Planuri personale manageriale; Regulamente: - Regulamentul intern al școlii; - Regulamentul Consiliului de etică; - Regulamentul de activitate a CEIAC; - Regulamentul de activitate a Consiliului elevilor; - Regulament de activitate a căminului; - Regulamentul de activitate al bibliotecii.
	Încheierea Contractelor individuale de muncă; Reactualizarea fișelor de post (la necesitate)	4 contracte de muncă încheiate cu noii angajați; 4 fișe de post.
	Coordonarea și monitorizarea implementării activităților proiectate pe compartimente;	Grafice de lucru: consultații, ore publice, decade pe discipline, olimpiade, concursuri școlare; Rapoarte semestriale de activitate a comisiilor metodice, catedrei diriginților, bibliotecii, căminului
<i>Asigurarea managementului calității</i>	Constituirea CEIAC; Elaborarea planului de îmbunătățire a calității Elaborarea planului de activitate CEIAC; Coordonarea și monitorizarea activităților de Evaluare și Asigurare a Calității în instituție;	- Planul de îmbunătățire al calității; - Planul de activitate CEIAC; - Proceduri de asigurare a calității; - Procese verbale ale CEIAC - Rapoarte semestriale de activitate CEIAC.

<i>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării</i>	Monitorizarea procesului educațional; Realizarea evaluării inițiale și de progres la toate disciplinele; -evaluarea capacităților intelectuale a noului contingent; -analiza comparativă a creșterii cunoștințelor elevilor. Organizarea unor dezbateri în cadrul comisiilor metodice referitor la autoevaluare, evaluare; Aplicarea procedurilor de evaluare a calității prevăzute în Planul de îmbunătățire a calității; Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică;	Graficul de evaluare a cadrelor didactice; Analiza la lecțiile asistate de către: 6 grupe evaluate la evaluarea inițială la disciplinele: matematica, fizica, l. română, l. străină, informatică; Pr. verbale cu rezultatele evaluării inițiale ale elevilor anului I; Raportare ale comisiilor metodice; Procedură de îmbunătățire a calității; Lista lucrărilor practice; Agenda practicii în producție, rapoarte ale stagiilor de practică;
<i>Integrarea salariiților în cadrul școlii;</i>	Prezentarea noilor profesori și maiștri în cadrul consiliului profesoral; Acordarea ajutorului metodic în cadrul ședințelor	2 cadre didactice integrate în colectiv; 4 procese verbale ale activităților Școlii Tânărului Specialist
<i>Încurajarea salariiților pentru realizarea obiectivelor școlii;</i>	Implicarea cadrelor didactice în elaborarea proiectului de dezvoltare continuă, și a planurilor calendaristice a școlii; Crearea condițiilor adecvate de muncă. Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale pentru eficientizarea procesului educațional. Chestionarea salariiților în scopul îmbunătățirii condițiilor de muncă.	Proiecte de lucru elaborate. 20 proiectoare și 20 laptop-uri pentru utilizarea în cadrul lecțiilor Conectarea la internet a atelierelor și căminului. Mobilier școlar nou. 42 cadre didactice chesonate

2. Sporirea calității serviciilor educaționale oferite

Obiective specifice	Acțiuni strategice	Indicatori de performanță
Îmbunătățirea calității predării și implicat a pregătirii profesionale	Organizarea rațională a procesului instructiv-educativ; Realizarea deplină a planurilor și programelor de studii; Pregătirea calitativă către ore.	Orarul lecțiilor și consultațiilor aprobate semestrial; Manuale repartizate la elevi; Proiecte didactice de lungă durată aprobate la toate disciplinele; Proiecte didactice de scurtă durată. Cataloagele grupelor completate corect; Planurile de lucru pe cabinete; 8 lecții promovate în AeL conform graficului. Darea de seamă lunară a fiecărui profesor pentru orele citite; Ordin despre îndeplinirea sarcinii didactice
Susținerea unui înalt grad de instruire practică, completarea și desăvârșirea abilităților practice obținute	Monitorizarea și evaluarea activităților propuse în cadrul instruirii practice;	Atelierele pregătite pentru instruirea practică și practica de producere; Proiecte didactice de lungă durată aprobate pentru instruirea practică; 6 planuri de lucru în ateliere; lista probelor practice aprobate pentru fiecare meserie; 12 excursii organizate la întreprinderi; 327 elevi instruiți în tehnica securității și protecției muncii; 327 contracte cu întreprinderi pentru promovarea stagilor de practică.
Stimularea și democratizarea vieții școlare prin activități extrașcolare	Organizarea activităților extracurriculare; Coordonarea și monitorizarea activităților Consiliului Elevilor;	150 participanți la decade pe catedre; 72 participanți la activități școlare; 150 participanți la concursul „Cel mai bun elev în meserie”; 15 participanți la concursul ”Cel mai bun plan de afaceri” 4 careuri solemne; Raport de activitate al Consiliului Elevilor.

Implementarea unui sistem de formare continuă și perfecționare a întregului personal didactic	Elaborarea unui program intern de perfecționare a cadrelor didactice în promovarea și propagarea metodologiilor moderne; Promovarea activităților în scopul atestării cadrelor didactice.	6 cadre didactice au promovat cursuri de perfecționare; 4 cadre didactice au confirmat gradul didactic doi; 0 cadru didactic a confirmat gradul didactic unu; 8 ședințe instructiv metodice; 2 tematice metodice discutate la citirile pedagogice; Activități publice în scopul atestării cadrelor didactice.
	Lucrul în catedrele metodice; Activități educaționale publice; Organizarea asistențelor reciproce în cadrul școlii; a catedrelor metodice. Propagarea experienței avansate;	Plan de activitate a comisiilor metodice; Raport semestrial despre activitatea comisiilor metodice; 36 ore publice; Desfășurarea decadelor pe discipline de studii;
Utilizarea eficientă a TIC în procesul educațional	Renovarea rețelei de calculatoare. Utilizarea TIC în cadrul lecțiilor:	Rețeaua locală și globală instalată. Curs de inițiere pentru utilizarea platforme noi . 8 lecții promovate platforme noi conform graficului
Asigurarea cu manuale și reviste periodice	Abonarea anuală la ziare și reviste pedagogice și de specialitate.	Abonarea la ziarele "Făclia", "Univers pedagogic", ProDidactica, Monitorul oficial;
	Procurarea manualelor la obiectele de cultură generală și disciplinelor de specialitate.	procurare a manualelor școlare ; Raport despre îndeplinire.

3. Modernizarea bazei tehnico-materiale prin diversificare, completare și exploatare rațională

Obiective specifice	Acțiuni strategice	Indicatori de performanță
Reabilitarea și modernizarea clădirilor, instalațiilor din școală	Lucrări de reparație: - acoperișului școlii și căminului; - reparația blocului de studii; - vestiar (blocul de studii); - reparații cosmetice în sălile de clasă, coridoare, (vopsirea pardoselei, pervazurilor, văruierea pereților) - a rețelei termice în blocul de studii - reparații cosmetice în odăile din cămin (vopsirea pardoselei, pervazurilor, văruierea pereților), - reparații cosmetice 5 coridoare, 1 bucătărie, 4 săli de igienă, 2 vecece – văruiere - schimbarea ușilor de la etajele 1 în cămin.	Plan de achiziții; Proiectul bugetului instituției; proiectul „Kusanone,, ambasada Japoniei în RM Procese verbale pentru îndeplinirea lucrărilor; Raport la consiliul profesoral și consiliul administrativ;
Dezvoltarea bazei tehnico-materiale în ateliere	Procurarea echipamentelor pentru laboratoare, ateliere Procurarea echipamentelor pentru asigurarea protecției muncii la lecțiile de instruire practică;	Plan de achiziții; Proiectul bugetului instituției; Procese verbale privind activitatea grupului de lucru pentru achiziționare; Darea de seamă cu rezultatele achiziționării;
Amenajarea spațiilor conform normelor de sănătate și igiena școlară	Amenajarea atelierelor, sălilor de studii, odăilor în cămin conform normelor sanitare;	Acte de predare-primire pentru procurarea mobilierului; Raport despre procurare la consiliul administrativ.

4. Promovarea imaginii instituției prin parteneriat de calitate cu agenții economici

Obiective specifice	Acțiuni strategice	Indicatori de performanță
Pregătirea muncitorilor calificați prin formare duală	Colaborarea cu ” îninstruirea muncitorilor calificați necesari întreprinderii prin formare duală; ➤ SA ASPA ORHEI ➤ SC ADRIUSAND SRL ➤ ÎI MOISEI ➤ SC AUTEHREPARAȚIE ➤ SRL ARTEHMED ➤ SE BORDNETZE SRL ➤ Î.S. BRĂNEȘTI ➤ SRL PROF MAISTRU STUDIO ➤ IM MOBILE SRL ➤ SRL TEXTILE ➤ Î.S STEAUA REDS Extinderea formării duale și cu alte companii;	Acord de cooperare cu compania; 54 de contracte de ucenicie;
Consolidarea și perfecționarea competențelor profesionale a elevilor în condiții de activitate economică reală	Încheierea contractelor de colaborare între școală și agenții economici, Verificarea mediului de munca în ceea ce privește nivelul și condițiile de muncă, sănătate, igienă. Elaborarea instrucțiuni de protecție a muncii, reguli de Securitate	327contracte încheiate întreprinderile din municipiu și regiune pentru promovarea stagiilor de practică. Registru de instrucțiuni a protecției muncii și reguli de securitate Instrucțiuni tehnologice de exploatare a utilajului și protecția muncii; Norme de sanitare și igienă.

	Organizarea promovării stagiilor de practică la întreprindere. Atestarea profesională a absolvenților de membrii comisiei agenții economici	Contractele elevilor de promovare a stagiilor de practică la întreprindere; Agendele de îndeplinire a lucrărilor la întreprindere; Orarul de desfășurare a examenelor de calificare. 130 absolvenți au promovat examenele de calificare 20absolvenți angajați în câmpul muncii 10 absolvenți își continuă studiile.
--	---	---

2. Asigurarea calității formării profesionale a elevilor în cadrul formării profesionale

2.1. Organizarea, eficacitatea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității

Asigurarea calității educației este centrată pe rezultate ale învățării. Rezultatele sunt exprimate în cunoștințe, competențe, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studiu. Având în vedere importanța evaluării rezultatelor învățării pentru realizarea obiectivelor privind creșterea calității în procesul educațional, în cadrul instituției se utilizează proceduri de sistem, proceduri de lucru și proceduri operaționale. În așa mod în cadrul comisiei CEIAC au fost elaborate următoarele proceduri:

Proceduri de sistem:

1. Realizarea strategiei de asigurare a calității;
2. Alegerea comisiei CEIAC;
3. Implementarea regulamentului de funcționare a CEIAC;
4. Realizarea planului operațional anual;
5. Colectarea și gestionarea dovezilor pentru CEIAC;
6. Constituirea și desfășurarea Consiliului Profesional.

Proceduri operaționale:

1. Accesul la informații și executare/monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC,
2. Procedură de promovare a tezelor semestriale;
3. Procedură operațională privind reducerea absenteismului;
4. Procedura de informare;
5. Confidențialitatea datelor personale;
6. Acordarea primului ajutor în caz de accidente/traumatism;
7. Prevenirea și asigurarea protecției elevilor și personalului școlii la apariția situațiilor excepționale;
8. Gestionarea situațiilor de criză;

Proceduri de lucru:

1. Planificarea pentru Acreditarea programelor de formare profesională
2. Comunicarea cu părinții
3. Consiliul consultativ al părinților și elevilor;
4. Acordare calificărilor anuale pentru personalul didactic;
5. Elaborarea orarului;
6. Diminuarea absenteismului și abandonului școlar;
7. Colaborarea cu agenții economici în vederea efectuării instruirii practice;
8. Elaborarea și verificarea portofoliului cadrelor didactice;
9. Observarea procesului de predare – învățare;

2.2. Asigurarea procesului de formare profesională al elevilor

Asigurarea procesului de formare profesională al elevilor este stipulat în viziunea educațională a Școlii Profesionale din Orhei : *"Oferirea serviciilor de educație și formare profesională ce au la bază calitatea, performanța, egalitatea șanselor pentru toți participanții în proces și deschiderea spre învățare pe tot parcursul vieții"*.

Dezvăluind viziunea educațională mai larg, spunem că Școala Profesională garantează un proces educațional formativ-participativ bazat pe:

- Realizarea echității în educație;
- Dezvoltarea poziției învățământului profesional-tehnic și profesional-tehnic dual în regiune;
- Crearea unei culturi organizaționale în care să se formeze profesioniști;
- Crearea unui climat de muncă și învățare stimulativ;
- Respectarea și promovarea valorilor fundamentale ale unei societăți;
- Garantarea pregătirii specializate, pentru a deveni competitivi pe piața muncii interne și externe;
- Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate

MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință. Calitatea educației reprezintă o prioritate permanentă pentru școala noastră, precum și pentru angajații acesteia.

1. Prioritate:

Cuprinderea tuturor cadrelor didactice în programe locale de formare pentru:

- cunoașterea și implementarea Sistemului de Evaluare Internă a Calității;
- învățarea centrată pe elev;
- utilizarea TIC în procesul de instruire.

2. Prioritate:

Realizarea unui sistem de monitorizare a proceselor de evaluare inițială și continuă a elevilor, care trebuie să răspundă următoarelor cerințe contemporane:

- Flexibilitate de răspuns la schimbările din sectoarele economice, în special cele nou aparute;
- Calificări cu structura modulară;
- Acceptarea oricărei metode, durate sau ritm de studiu și de formare profesională, experimentare și evaluare pentru obținerea succesului școlar
- Utilizarea locurilor reale de muncă pentru formarea profesională experimentare și evaluare;
- Șanse egale și politici inclusive de formare profesională;
- Evaluare continuă până la certificare și feed-back constructiv pentru toți cei angajați în procesul de formare profesională;
- Acces deschis la angajare pentru toți, fără condiționalități.

Rolul și responsabilitățile principale în asigurarea calității în învățământul profesional tehnic îi revine întregului personal al instituției, având la bază mecanisme și proceduri lucrative în efectuarea autoevaluării. Autoevaluarea este esențială deoarece ea pune baza începutului dezvoltării ÎPT, iar comisia de calitate își asumă baza autoevaluării, diagnosticând nivelul de realizare prin întrebări simple:

- **cum lucrăm?;**
- **cum știm cum lucrăm?;**
- **cum vom folosi în continuare ceea ce știm?**

Asigurarea calității trece dincolo de funcționarea școlii, măsurând valoarea adăugată și valoarea creată, ce cuprinde latura cognitivă, emotivă, culturală și cultura comunicativă.

Asigurarea calității nu mai este doar o sarcină, ci este un proces, o politică, unde trebuie implicați toți purtătorii de interese.

Autoevaluarea calității procesului educațional presupune utilizarea procedurii analiza SWOT, care identifică problemele ce necesită schimbare. Problemele prioritare identificate în așa mod sunt :

Problema 1: Absenteism și motivare slabă pentru studiu și carieră

Obiectiv de îmbunătățire 1: Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ / calitativ) la activitățile didactice prin utilizarea de către cadrele didactice a metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev.

Problema 2: Slaba inserție a absolvenților pe piața muncii

Obiectiv de îmbunătățire 2: Corelarea competențelor dobândite de elevi în școală cu abilitățile necesare integrării pe piața muncii interioară și exterioară

Problema 3: Existența unor cazuri de violență, divergențe elev-elev, elev-cadru didactic

Obiectiv de îmbunătățire 3: Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică. Reducerea cazurilor de violență

Problema 4: Număr mare de elevi proveniți din familii dezavantajate, sărace, cu părinți șomeri sau plecați în străinătate

Obiectiv de îmbunătățire 4: Sprijinirea elevilor mai puțin motivați sau mai puțin susținuți de familii în vederea încurajării performanțelor sau reducerii absenteismului și ameliorării rezultatelor școlare

Problema 6: Implicare redusă în dezvoltarea de proiecte naționale, europene

Obiectiv de îmbunătățire 6: Implementarea și derularea de proiecte educaționale naționale, europene. Problemele prioritare identificate prin intermediul analizei SWOT au fost introduse în planul de îmbunătățire și planul operațional al școlii

3. Analiza calitativă privind media generală a grupelor absolvente 2022-2023

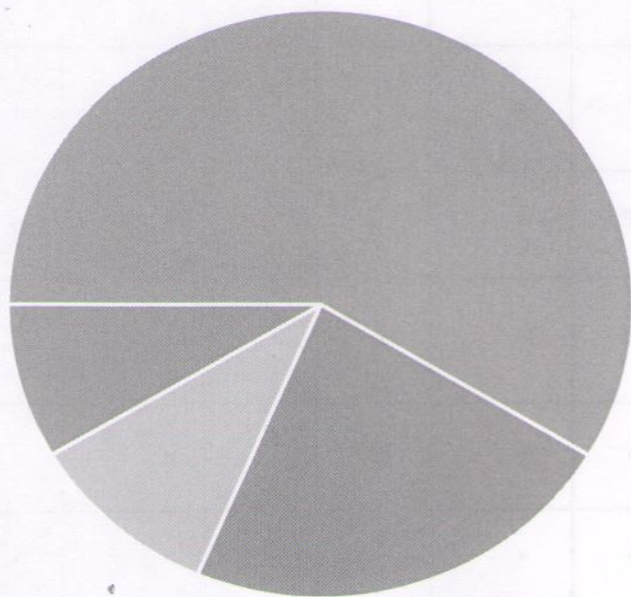
anexa 3.1

1.	Numărul de ordine al instituției	
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Forma de evaluare	Media generală
4.	Nr. de elevi admiși la probele de absolvire	130 elevi
5.	Admiși inclusiv din anii precedenți	1 elevi
6.	Nr. de elevi, care nu s-au prezentat la susținerea probelor de absolvire	0 elevi
7.	Nr. de elevi, cu nota medie generală 10	0 elevi
8.	Nr. de elevi, cu nota medie generală 9,0-9,99	0 elevi
9.	Nr. de elevi, cu nota medie generală 8,0-8,99	10 elevi
10.	Nr. de elevi, cu nota medie generală 7,0-7,99	50 elevi
11.	Nr. de elevi, cu nota medie generală 6,0-6,99	40 elevi
12.	Nr. de elevi, cu nota medie generală 5,0-5,99	30 elevi
13.	Nr. de elevi, nota medie generală mai mică de 5	0 elevi
14.	Nota medie privind media generală	
15.	Nr. total de elevi absolvenți	130 elevi
16.	Inclusiv, buget	110elevi
17.	Inclusiv, contract	20 elevi
18.	Nr. de elevi, care nu au absolvit	0 elevi

Raportul privind media generală a însoșitei elevilor absolvenți 2019-2020

Școala Profesională din Orhei

Nr./o	Meserii	Gr.	Numărul de elevi			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5	Nu s-au prezentat	Calitatea %	Nota medie
			Total	Inclusiv											
				din anii precedenți											
1	Mecanic auto-buget Mecanic auto contract	78 79	22 20		-	-	11	7	-	-	-	-		61 ,	8,1
2	Tencuitor	80	16		-	-	10	10	-	-	-	-		50	7,88
3	Mașinist la automacara- mașinist la autopompe de beton	69	20		-	5	5	4	4	6	2	-		48	7,78
4	Mașinist la buldozere- mașinist la autogreider	68	13		-	12	9	-	-	-	-	-		100	9,08
5	Cusătoreasă în industria confecțiilor – dual	82	11		-	-	7	15	4	1	-	-		26	7,61
6	Electromontor utilaje de dispercerat și teleautomată – dual	0	0		-	4	7	4	4	1	-	-		68	8,39
7	Strungar multiprofil - dual	81	12		-	-	3	7	3	1	-	-		21	7,42
8	Sivicultor	83	16		-	-	2	6	4	-	-	-		16	7,03
	Total		130		0	21	54	53	18	3	0			48,75	7,9113



- Mecanic auto-buget
- Tencuitor
- Mașinist la buldozere- mașinist la autogreider
- Electromontor utilaje de disecerat și teleautomată – dual
- Mecanic auto contract
- Mașinist la automacara-mașinist la autopompe de beton
- Cusătoreasă în industria confecțiilor – dual

	Olimpiada la disciplina de studii/ Unitatea de curs Concurs de / specialitate etc.	Nivelul local/ republican / internațional	Locul/ clasamentul	Numele, prenumele elevului	Numele, prenumele profesorului
1.	Concursul național: „Cel mai bun plan de afaceri” promovat online	Concurs regional	mențiune	Rinja Ion	
2.	Concursul național: „ ” promovat online	Concurs regional	mențiune	Camischi Paulina	
3.	Concursul național: „Cel mai bun plan de afaceri” promovat online	Concurs regional	mențiune	Zorilo Carina	

3. Asigurarea condițiilor de acces la studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

În Școala Profesională din Orhei în anul de studii și-au făcut studiile 17 elevi cu grad de dizabilitate medie, și 2 elevi cu grad sever de dizabilitate. În instituție au fost întreprinse un șir de măsuri pentru a face accesibil învățământul profesional pentru toți elevii. Și anume:

- formarea mediului școlar (administrația școlii, copii, cadre, părinți);
- informarea și acordarea suportului cadrelor didactice din perspectiva educației incluzive de către psihologul instituției;
- aplicarea noilor modalități de activitate didactică și reconsiderarea relațiilor cadru didactic-copil, adaptarea curriculară și didactico-metodică, adaptarea infrastructurii etc.;
- Modificarea curriculei la trei meserii „, Tencuitor, Cusător în industria confecțiilor, Sivicultor,
- Elaborarea PEI ,

Aceste activități au reușit să fie implementate cu succes și datorită faptului, că instituția face parte în proiectul EDUCAȚIA INCLUZIVĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL TEHNIC ÎN REPUBLICA

MOLDOVA (IVET), finalizarea proiectului „, Serviciu Fără Bariere,, Obiectiv principal al proiectului a fost - Îmbunătățirea accesului la educație și a calității acesteia în formarea profesională pentru copiii și tinerii cu cerințe educaționale speciale în instituție.

IV. Personalul instituției

1. Personalul Școlii Profesional din Orhei

Cadre manageriale, didactice și auxiliare	Total	Studii			Grad didactic		
		Superioare	Medii de specialitate	Profesionale	I	II	fără gr.did
Echipa managerială	4	2	2	-	1	1	3
Profesori disciplini de cultură generală	11	11	-	-	1	4	5
Profesori discipline de specialitate	3	3	-	-	-	2	1
Maiștri-instructori	14	3	7	4	-	5	9
Pedagog social în cămine	2	1	1	-	-	-	2
Bibliotecară	1	1	-	-	-	-	1
Total	35	21	10	4	2	12	21

1.	Numărul de ordine al instituției	
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. de unități aprobate în state de personal la 01.01. 2023	115,17
4.	Nr. de persoane în cadrul instituției de învățământ	83
5.	Inclusiv, bărbați	42
6.	Inclusiv, femei	41
7.	Nr. de unități de personal de conducere aprobate în state de personal la 01.01. 2023	5,5
8.	Nr. de persoane în cadrul instituției de învățământ cu funcții de conducere	4
9.	Inclusiv nr. de persoane cu grad managerial	1
10.	Nr. de unități de personal didactic aprobate în liste de tarificare la 01 septembrie 2023	39,17
11.	Nr. de personal didactic titular	26
12.	Nr. de persoane angajate prin cumul	4
13.	Nr. personal de vârstă pensionară	4
14.	Necesarul de personal la disciplina limba și literatura română	1
15.	Necesarul de personal la disciplina limba străină	1
16.	Necesarul de personal la disciplina Matematică	2
17.	Necesarul de personal la disciplina Fizică	1
18.	Necesarul de personal la disciplina Chimie	1
19.	Necesarul de personal la disciplina Biologie	2
20.	Necesarul de personal la disciplina Informatică	1
21.	Necesarul de personal la disciplina Istorie	1
22.	Necesarul de personal la disciplina Discipline de specialitate	7
23.	Nr. de unități de personal didactic aprobate în state de personal la 01.01. 2023	39,17
24.	Nr. de persoane în cadrul instituției de învățământ angajate prin liste de state de personal didactic	30
25.	Nr. de unități de personal didactic auxiliar aprobate în state de personal la 01.01.2023	3

26.	Nr. de persoane în cadrul instituției de învățământ angajate prin liste de state de personal didactic auxiliar	3
27.	Nr. de unități de personal nedidactic aprobate în state de personal la 01.01. 2017	67,5
28.	Nr. de persoane în cadrul instituției de învățământ angajate prin liste de state de personal nedidactic	50

1.	Numărul de ordine al instituției	Nr
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. total de cadre didactice la 01.01. 2022	30
4.	Inclusiv, bărbați	17
5.	Inclusiv, femei	13
6.	Nr. de persoane cu studii superioare	20
7.	Nr. de persoane cu studii medii	10
8.	Nr. de persoane cu vechimea în muncă 3-8 ani	7
9.	Nr. de persoane cu vechimea în muncă 8-13 ani	9
10.	Nr. de persoane cu vechimea în muncă 13-18 ani	5
11.	Nr. de persoane cu vechimea în muncă mai mare de 18 ani	9
12.	Nr. de cadre didactice care au obținut grad didactic în anul 2022	6
13.	Numărul de cadre didactice titulare cu norma deplină – cel puțin 720 ore	5
14.	Numărul de cadre didactice titulare cu grad managerial	1
15.	Numărul de cadre didactice titulare cu grad didactic superior	-
16.	Numărul de cadre didactice titulare cu grad didactic I	3
17.	Numărul de cadre didactice titulare cu grad didactic II	13
18.	Numărul de cadre didactice titulare cu grad științifice	-
19.	Numărul de cadre didactice titulare cu fără grad didactic	
20.	Nr. de cadre didactice angajate prin cumul cu grad didactic	14
21.	Nr. de cadre didactice angajate prin cumul fără grad didactic	3
22.	Nr. de persoane care au promovat stagii de formare profesională continuă – de la 10 credite	
23.	Nr. de persoane care au promovat module tematice de formare profesională continuă	
24.	Nr. de persoane care au efectuat studii de recalificare profesională	11

V. Baza tehnico-materială

1. Capacitatea instituțională după proiect și utilizarea reală

anexa 5.1.

Baza tehnico-materială

Capacitatea instituțională după proiect		
Indicatorul infrastructurii	Există elementul în instituție	Valoarea element
Bloc de studii		
Numărul de blocuri de studii	Da	4
Suprafața blocurilor de studii, m2	Da	6327.1
Sală de festivități	Da	2
Cantină	Da	2
Sală pentru sport	Da	2
Teren pentru sport	Da	2
Laboratoare	Da	8
Săli de calculatoare	Da	2
Ateliere didactice	Da	1
Alte edificii	Da	18
Terenuri, suprafața, ha		
Arabile	Da	191
Livezi	Da	0
Vii	Nu	
Gospodării didactice		
Prisacă	Nu	
Seră	Nu	
Fermă	Nu	
Punct medical	Da	1
Construcții auxiliare		
Numărul de depozite	Da	6
Numărul de garaje	Da	13
Numărul de alte mijloace fixe	Da	19
Mijloace de transport		
Funcționale	Da	31
Nefuncționale	Da	35
Inclusiv, utilizate în scopul formării profesionale a elevilor	Da	20
Numărul total al punctelor de conexiune din instituție, cu excepția căminelor	Da	3
Pantă/rampă de acces		
La intrare	Da	1
Pe interior	Da	1
Grup sanitar adaptat		
La primul etaj	Da	1
La fiecare etaj	Nu	
Traseul este accesibil/ ușile la intrare nu au prag	Nu	
Forme de deplasat de la etaj la etaj		
Lift	Nu	
Dispozitiv de deplasat de la etaj la etaj	Nu	

Altele	Nu	
Mânerele de acționare sau alte echipamente folosite pentru deschiderea ușilor sunt amplasate și operabile pe o înălțime cuprinsă între 80 cm și 1.00 m de la nivelul pardoselii finite	Da	0
Există indicatoare de direcționare în culori contrastante spre ieșire, wc, scări etc	Da	0
Există covoare tactile montate corect care avertizează nevăzătorul de apropierea unor zone cu potențial pericol, cum sunt: treptele, ușile sau alte obstacole, precum și schimbările de direcție	Da	0

2. Asigurarea materială a procesului de formare profesională

anexa 5.2.

1.	Numărul de ordine al instituției de învățământ	
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. de echipamente funcționale utilizate în procesul educațional	-calculatoare 20 laptop-uri 19 imprimante 20 proiectoare 1 proiector interactiv 2 tablă interactivă
4.	Nr. de titluri de manuale pentru disciplinele de cultură generală	255
5.	Nr. de titluri de manuale pentru disciplinele de specialitate	492
6.	Nr. de titluri de presă periodică în bibliotecă	6
7.	Nr. de volume în bibliotecă achiziționate	–
8.	Nr. de volume în bibliotecă achiziționate în	45

2. Asigurarea elevilor cu cămine

anexa 5.3.

1.	Numărul de ordine al instituției de învățământ	
2.	Denumirea instituției de învățământ	Școala Profesională din Orhei
3.	Nr. de cămine	1
4.	Tipul căminului	
5.	Capacitatea de cazare conform proiectului	250 elevii- 626,6m2
6.	Numărul de elevi care solicită cămin	150
7.	Numărul de persoane cazate	150
8.	Categorii de locatari, inclusiv elevi	elevi
9.	Categorii de locatari, inclusiv cadre didactice angajate de baza	—
10.	Categorii de locatari, inclusiv cadre didactice angajate prin cumul	—
11.	Categorii de locatari, inclusiv personal nedidactic	—

3. Activitatea financiar economică

anexa 5.4.

1.	Numărul de ordine al instituției	
2.	Denumirea instituției	Școala Profesională din Orhei
3.	Alocări bugetare conform planului de finanțare	12766,7 lei
4.	Buget executat pentru perioada anului curent	12079,5 lei
5.	Venituri colectate	931,9 lei
6.	Cheltuieli, inclusiv pentru remunerarea muncii	6252,1 lei
7.	Cheltuieli, inclusiv contribuții la asigurările sociale de stat	1806,5 lei
8.	Cheltuieli, inclusiv bursa	1261, 0 lei
9.	Cheltuieli, inclusiv plata mărfurilor și serviciilor, inclusiv pentru energie electrică, termică, apă	2049,5 lei
10.	Cheltuieli, inclusiv manuale, ediții periodice	9,8 lei
11.	Cheltuieli, inclusiv procurare de utilaje pentru instruire, calculatoare	-
12.	Cheltuieli, inclusiv reparații capitale	-
13.	Cheltuieli, inclusiv reparații curente	-
14.	Alte Cheltuieli	3458,1 lei

Parteneriate educaționale,

1. Proiect transnațional „Educație online fără hotare 2022-2023” „Clubul ecologiștilor prietenoși din RM și România” IP.Școala Profesională Orhei/ Școala Profesională Specială ”Trinitas”, Târgu Frumos, str. Petru Rareș, nr. 35, județul Iași, România;
2. Proiect de parteneriat educațional „Împreună pentru educație” I.P.Gimnaziul Brăviceni s.Brăviceni-2022-2024.
3. Proiect de parteneriat educațional „Profilaxia consumului de alcool și fumat la adolescenți” I.P. Liceul Teoretic „Alecu Russo” Orhei, 2022-2024.
4. Proiect transnațional „Educație online fără hotare 2023-2024 „Apa esența vieții ” Colegiul de Industrie Alimentară „Elena Doamna,, jud.Galați, România;

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la necesitatea includerii modulelor / competențelor verzi în ÎPT dual
- Mobilizarea și alocarea resurselor necesare pentru integrarea competențelor verzi în ÎPT dual
- Elaborarea standardelor educaționale în domeniile date.

1. Proiectul Dezvoltarea rezilienței față de exploatarea sexuală și comercială pentru adolescenții din cadrul școlilor profesionale implementat de Centrul Național de Prevenire a Abuzului față de Copii în parteneriat cu MECC și Direcția secretariate permanente a cancelariei de Stat, cu suportul Ambasadei Olandei. Scopul proiectului este: Prevenirea abuzului, exploatarea sexuală și comercială, a traficului de ființe umane prin acțiuni de sensibilizare, informare și dezvoltare a rezilienței în rândul tinerilor.

2.Consolidarea platformei de dialog social, inclusiv în scopul delegării elevilor la stagiile de practică
Deja este dovedit faptul că, succesul într-o meserie este determinat de axarea pe instruirea practică, dar și pe calitatea partenerilor de practică de producere. Atât școala ca furnizor de formare inițială, cât și partenerii de practică de producere au o importanță egală în formarea muncitorilor calificați. Școala Profesională din Orhei ține o legătură foarte strânsă cu agenți economici din municipiu, precum și din localitățile rurale. Activitatea de parteneriat cu agenții economici este de o durată foarte lungă și până la angajarea elevilor la practica de producere se îndeplinesc un șir de acțiuni:

- discuții cu conducătorii întreprinderilor, ingineri, șefi resurse umane cu scopul de a identifica potențialii parteneri de pregătire a muncitorilor calificați;
- realizarea studiului privind așteptările agenților economici și revizuirea la necesitate a conținuturilor de învățământ la disciplinele de profil;
- vizite de studiu la întreprinderi cu elevii pentru a face cunoștință cu condițiile actuale de muncă în meseria aleasă;
- încadrarea elevilor la practica de producție;
- monitorizarea desfășurării practicii de producție;*

2. Consolidarea platformei de dialog social, inclusiv în scopul delegării elevilor la stagiile de practică

Deja este dovedit faptul că, succesul într-o meserie este determinat de axarea pe instruirea practică, dar și pe calitatea partenerilor de practică de producere. Atât școala ca furnizor de formare inițială, cât și partenerii de practică de producere au o importanță egală în formarea muncitorilor calificați. Școala Profesională din Orhei ține o legătură foarte strânsă cu agenți economici din municipiu, precum și din localitățile rurale. Activitatea de parteneriat cu agenții economici este de o durată foarte lungă și pînă la angajarea elevilor la practica de producere se îndeplinesc un șir de acțiuni:

- discuții cu conducătorii întreprinderilor, ingineri, șefi resurse umane cu scopul de a identifica potențialii parteneri de pregătire a muncitorilor calificați;
- realizarea studiului privind așteptările agenților economici și revizuirea la necesitate a conținuturilor de învățămînt la disciplinele de profil;
- vizite de studiu la întreprinderi cu elevii pentru a face cunoștință cu condițiile actuale de muncă în meseria aleasă;
- încadrarea elevilor la practica de producție;
- monitorizarea desfășurării practicii de producție;
- încadrarea agenților economici în comisia de evaluare a competențelor profesionale ale absolvenților.

Școala Profesională în anul de studii 202-2023 a încheiat contracte de promovare a practicii în producție a elevilor cu circa 50 întreprinderi

. anexa nr. 6.3

1.	Numărul de ordine al ÎIPT	
2.	Denumirea ÎIPT	Școala Profesională din Orhei
3.	Numărul de parteneri sociali, întreprinderi, asociații etc.	62
4.	Inclusiv naționali	62
5.	Inclusiv, internaționali	0
6.	Nr. de contracte/acorduri încheiate în anul de studii 2019/2020	
7.	Investiții (conform contractului) din instituție	300 mii
8.	Investiții (conform contractului) din partea proiectului	2300 mii
9.	Scopul parteneriatului	Încadrarea elevilor la practica în producție; Formarea profesională prin învățămînt dual;

REZULTATELE CONCRETE ÎNREGISTRATE ÎN ANUL DE STUDII 2022-2023

1. Elaborarea curricula la meseriile:
 - MBMA;
2. Elaborarea planului de învățământ la meseriile:
 - MBMA– 3 ani;
- Creșterea numărului de elevi în învățământul dual de instruire în parteneriat cu Steaua Reds, SE BORDNETZE SRL,
3. 6 cadre didactice s-au atestat în anul de studii 2022-2023:
 - Grad didactic superior – 0
 - Grad didactic unu – 0;
 - Grad didactic doi – 6.
- 83 % din cadrele didactice nu sunt deținători de grade didactice;
4. Toate cadrele didactice au obținut competențe digitale de nivel mediu;
5. Au fost susținute 30 ore publice 10 sedințe instructiv metodice în anul de studii 2022-2023;
6. Conform graficului au fost promovate 22 activități extracurriculare tematice în cadrul decadelor comisiilor metodice;
7. Organizarea Concursului: Cel mai bun plan de afacere – cu participarea a 17 elevi în cadrul școlii și 3 participanți la nivel regional;
8. Organizarea Concursului Cel mai bun elev în meserie – cu participarea a 17 elevi;
9. Organizarea a 6 vizite la întreprinderi cu scopul sporirii atractivității meseriei și identificare a locurilor de promovare a practicii în producție în sem I;
10. Implicarea instituției în proiecte naționale și internaționale:
11. Încheierea Acordului de parteneriat:
12. Au fost dotate atelierele cu utilaje, echipamente și consumabile în sumă de 228 mii lei;
13. Au fost schimbate ferestre în cămin (267,3 mii lei);
14. A fost procurat mobilier în odăi (paturi, noptiere, dulapuri – 218,7)
15. Au fost efectuate lucrări de reparație capitală a rețelei termice în cămin;
16. A fost schimbat punctul termic în cămin;
17. Au fost efectuate lucrări de reparație capitală a rețelei electrice în cămin;
18. Au fost efectuate lucrări de reparații curente în blocul de studii
19. A fost amenajat parțial teritoriul adiacent instituție.

Probleme identificate:

- Lipsa curriculumelor, programelor de pregătire profesională și a standardelor ocupaționale la unele meserii.
- Lipsa manualelor de specialitate
- Abilități scăzute de învățare ale elevilor
- Asigurarea instruirii practice parțial cu utilaje uzate
- Incertitudine în corelarea cererii și ofertei privind pregătirea profesională a tinerilor
- Nivelul scăzut de pregătire al elevilor ce optează pentru școala noastră
- Abandonul elevilor
- Fluctuația cadrelor didactice
- Pârghii și mijloace de stimulare insuficiente în aprecierea cadrelor didactice.
- Elevi cu unul sau ambii părinți plecați în stră