



Discutat și aprobat
la consiliul profesoral

Proces – verbal nr.1 din 29.08.2025

Director : Covali Victor

REGULAMENT
de organizare și funcționare a Consiliul elevilor a
IP Școala Profesională din Orhei

I. Dispoziții generale

1. **Consiliul Elevilor** în Școala Profesională din Orhei, (în cele ce urmează - CE) este o structură reprezentativă și consultativă a elevilor, care asigură dreptul copiilor și tinerilor la opinie și libera exprimare
2. **Consiliul elevilor** se organizează conform Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliul elevilor a IP ȘP din Orhei, a Regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ profesional secundar și a prezentului regulament. Este o structură asociativă de elevi, destinată promovării intereselor elevilor prin asigurarea unui cadru optim de dezvoltare a personalității și capacității fiecărui elev.
3. **Consiliul elevilor** este un grup de elevi aleși democratic care urmărește ca elevii să-și exprime opinia în legătură cu problemele școlare care-i afectează și le reprezintă interesele, fără deosebire de sex, confesiune, naționalitate ori convingeri politice.
4. **Consiliul elevilor** este un organism democratic prin care elevii exersează.
5. **Consiliul elevilor** promovează cooperarea, parteneriatul, munca în echipă, dezvoltarea personală a elevilor.
6. **Consiliul elevilor** apără drepturile și pune în discuție situații când acestea sunt încălcate.
7. **Consiliul elevilor** contribuie la îmbunătățirea stării disciplinare a școlii (absenteismul, abandonul școlar, delincvența juvenilă)
8. **Consiliul elevilor** inițiază, organizează și desfășoară activități extrașcolare.
9. **Consiliul elevilor** sprijină proiectele și programele educative în care este implicată școala.
10. **Consiliul elevilor** organizează acțiuni în comunitate (strângere de fonduri pentru copii cu nevoi speciale, acțiuni pe probleme de mediu).
11. **Consiliul Elevilor** este un mijloc prin care elevii din școală oferă reacție inversă administrației școlii despre felul în care școala, activând conform cadrului legal în vigoare, răspunde necesităților și intereselor lor.
12. Din Consiliul Elevilor fac parte câte un membru din fiecare grupă de elevi, aleși prin concurs deschis la nivel de grupă.
13. Candidatul propus poate fi orice copil care este, la momentul înaintării, elev/elevă în Școala Profesională din Orhei și indiferent dacă este sau nu membru al organului de autoconducere în grupă.
14. Organul de autoconducere al grupei de elevi poate propune doar un singur candidat pentru Consiliul Elevilor.
15. Membrii Consiliului Elevilor sunt aleși pentru un an școlar și doar pentru un singur mandat. Pentru următorul an grupul de elevi vor delega alt reprezentant.

II. Scopul și atribuțiile CE

16. Scopul activității CE este de a face auzită vocea elevilor privind respectarea drepturilor copilului în sistemul educațional.

17. Atribuțiile/ Funcțiile CE:

1. Colectează, generalizează, formulează și propune conducerii școlii viziunile și așteptările elevilor vizavi de asigurarea accesului la învățământul formal și nonformal, calitatea mediului educațional (sănătos și protector), politicile educaționale, participarea în procesul decizional etc. prin:

a) Prezentarea administrației opiniile elevilor privind problemele, preocupările și doleanțele lor cu referire la toate aspectele vieții școlare, precum și din alte domenii de interes;

b) Formularea de recomandări administrației școlii cu privire la organizarea procesului educațional, programul de activitate al școlii, organizarea activităților extracurriculare etc.;

c) Expunerea punctului de vedere vizavi de toate aspectele procesului propriu-zis.

2. Oferă informații administrației școlii în monitorizarea respectării dreptului copiilor la educație la nivel instituțional;

3. Organizează activități axate pe identificarea necesităților, problemelor și intereselor elevilor pe care îi reprezintă.

III. Membrii CE: drepturi și responsabilități

18. Membrii CE au următoarele drepturi și responsabilități;

a) Participă benevol și sunt informați cu prevederile prezentului regulament;

b) Consultă și reprezintă opiniile/ problemele semenilor;

c) Dedică timp și efort pentru această activitate;

d) Beneficiază de instruire pentru a activa în cadrul consiliului;

e) Comunică cu colegii de consiliu și cu coordonatorii adulți;

f) Respectă regulile stabilite de comun acord cu toți membrii;

g) Își asumă voluntar sarcini și responsabilități;

h) Propun idei/ sugestii privind conținuturile și procesul/ metodele de lucru;

i) Exprimă deschis propria opinie și respectă opiniile celorlalți;

j) Informează transparent semenii, precum și persoanele interesate despre activitatea consiliului;

k) Păstrează confidențialitatea situațiilor/ cazurilor discutate;

- l) Renunță la calitatea de membru al consiliului oricând dorește;
- m) Nu sunt remunerați pentru activitatea desfășurată;
- n) Nu beneficiază de privilegii pe durata mandatului și după expirarea acestuia;
- o) Devine membru cu drepturi depline al Consiliului Elevilor.

IV. Procedura de constituire

19. Anual, în perioada 1 septembrie-15 septembrie, Școala Profesională anunță concurs pentru recrutarea membrilor CE, .

20. În perioada stabilită, orice grupă, fără nici o discriminare participă la concurs, depunând un dosar care va conține următoarele:

a. Procesul verbal al ședinței organului de autoconducere al grupei de elevi din instituția de învățământ;

21. O comisie/grup de lucru formată din reprezentanți ai Școlii Profesionale, monitorizează procedura de constituire și recrutare a membrilor CE.

a) Asigurarea unui proces democratic și transparent în procesul de desemnare a candidatului;

b) Asigurarea unui echilibru de vîrstă, gen, regiune, etnie, nevoi speciale, urban/rural, între elevii cu și fără experiență de participare.

22. Toți membrii sunt întruniți pe **15 septembrie** în care va fi anunțată etapa finală de concurs și anume pentru a delega Președintele Consiliului de Elevi.

23. Doritorii timp de **cinci zile** depun cererea pentru concurs, conform anexei.

24. La data stabilită **10 octombrie** se desfășoară alegeri locale a membrilor selectați, se anunță locul (Cabinetul metodic) și ora (15.00), cînd va avea loc prin vot deschis alegerea Președintelui Consiliului de Elevi.

V. Organizarea activităților CE

25. Membrii CE decid asupra structurii, modalităților/ procedurilor și regulilor de lucru.

26. CE își organizează activitatea în 2 modalități, după cum urmează:

a) Ateliere de lucru, convocate lunar, în timpul liber sau a zilelor de odihnă;

b) Atelierele de lucru constau din 2 părți: instruire pe anumite subiecte, inclusiv drepturile copilului, comunicare și relaționare cu semenii și cu adulții, strategii de a-și face vocea auzită, elaborarea indicatorilor și aplicarea metodelor de monitorizare a drepturilor copilului, precum și altele solicitate de către membrii CE în discuții cu conducerea.

27. După fiecare atelier, membrii CE au sarcini pentru acasă, stabilite de comun acord.

28. Administrația școlii desemnează un consultant, responsabil de organizarea activității consiliului, menținerea comunicării cu membrii implicați în acest proces.
29. Activitatea CE este transparentă și este reflectată mai apoi colegilor în grupă.
30. Responsabil de activitatea CE este directorul adjunct pentru instruire și educație.

Anexă

Domnule Director,

Subsemnatul/a _____ ,
elevul/a grupei _____ , anul _____ , specialitatea _____
_____ ,

rog să fiu înscris/ă la concurs, cu privire la Președintele Consiliului de Elevi, pentru anul școlar _____

Am luat cunoștință cu prevederile Regulamentului de constituire și funcționare a Consiliului de Elevi.

Data:

Semnătura/

Domnului Director
IP ȘP din Orhei
Covali Victor